

**STELLENANZEIGE**

**Projektkoordination mit kulturwissenschaftlichem Background und Erfahrung im Eventmanagement(m/w/d)**

**Ort**: Frechen | **Vertragsart**: Teilzeit 30 Std.| **Start**: ab April 2025 befristet bis 31.03.2028

Der gemeinnützige Verein music4everybody! e.V. wurde 2008 mit dem Ziel gegründet, jungen Menschen, unabhängig ihrer Herkunft, Bildung u. finanziellen Möglichkeiten einen kostenfreien Zugang zur künstlerischen Bildung zu ermöglichen.

Mit unseren integrativen und inklusiven Musiktheater- und Medienprojekten geben wir jungen Menschen die Möglichkeit ihren Horizont zu erweitern, Neues zu entdecken und über sich hinauszuwachsen. Hier begegnen sich junge Menschen offen und vorurteilsfrei.

Gemeinsam mit etwa 50 internationalen Künstlern/Pädagogen/Mitarbeitern engagieren wir uns mit unserem Team für Vielfalt und eine offene Gesellschaft und scheuen uns nicht thematisch manch heißes Eisen anzufassen. Die professionell gestalteten und beworbenen Aufführungen erreichen eine große Anzahl von Menschen und lassen die Projekte über die Teilnehmergruppe hinaus Wirkung entfalten. Gemeinsam mit unseren jungen ehrenamtlichen Mitarbeitern arbeiten wir regelmäßig an der Innen- und Außenwirkung unserer Projekte. Der Verein ist überregional anerkannter Jugendhilfeträger, Mitglied des Paritätischen Wohlfahrtverbandes NRW und der LAG kulturpädagogische Dienste.

**Projektkoordinator:in mit kulturwissenschaftlichem Background (m/w/d)**in Teilzeit.

Die Stellenbesetzung wird im Rahmen des Projektvorhabens "Youth 4 Change - Celebrating Diversity" durch die Förderung des LEADER-Projektes 2025-2028 für die Zülpicher Börde ermöglicht.
Das Angebot über die Stelle **erfolgt unter Vorbehalt einer Förderung.**
**Infos zum Projekt:**
[**https://music4everybody.com/youth-4-change/**](https://music4everybody.com/youth-4-change/)

**Das sind Ihre Aufgaben:**

* Die organisatorische Leitung des Projektes "youth 4 change - Celebrating Diversity" der damit verbundenen Veranstaltungen von der Planung, Bewerbung über die Durchführung bis hin zur Erfolgskontrolle
* Die Auswahl und Beauftragung externer Dienstleister/Dozent:innen inklusive der vorherigen Einholung von Angeboten unter Berücksichtigung von Vergaberichtlinien, Budget- und Qualitätsvorgaben
* Sie betreuen die Akquise, die Pflege und den Ausbau von Kooperationen mit Schulen, Jugendfreizeiteinrichtungen, Unternehmen etc.
* Sie akquirieren zusätzlich notwendige Fördermittel für das Projekt und übernehmen das Finanzcontrolling
* Sie sind im engen Austausch mit den verschiedenen Fachbereichen und ehrenamtlichen Mitarbeitern

**Was wir Ihnen bieten:**

* Eine vielfältige Tätigkeit in einer gemeinnützigen Organisation
* Flache Hierarchien, kurze Entscheidungswege und ein junges, engagiertes Team
* Abwechslungsreiche Aufgaben im Tagesgeschäft und die Chance, von Beginn an Verantwortung zu übernehmen
* Regelmäßige Teammeetings und kurze Kommunikationswege
* Flexible Arbeitszeiten
* Die Möglichkeit zur zeitweisen Arbeit im Homeoffice

**Was uns überzeugt:**

* Absolvent\*innen einer kulturwissenschaftlichen/pädagogischen/betriebswirtschaftlichen Fachrichtung oder eines vergleichbaren Studiengangs mit Bezug zum Projektmanagement oder eine kaufmännische Ausbildung mit Kenntnissen im Bereich (Kultur-)Pädagogik
* Mehrjährige Berufserfahrung im Projekt- und Eventmanagement sowie im pädagogischen Bereich
* Freude und Interesse an der gemeinnützigen Arbeit mit Kindern und Jugendlichen
* Eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und hervorragende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
* Sorgfältige, selbstständige Arbeitsweise und Spaß an der Arbeit im Team
* Arbeiten mit den gängigen MS Office-Programmen und digitalen Medien
* Affinität für Projektmanagementthemen und Interesse an jugendlichen Themen
* Erfahrungen mit Meistertask/Mindmeister sind von Vorteil

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann bewerben Sie sich bei uns!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben und Lebenslauf, ggf. Zeugnisse/Referenzen) mit Angaben zu Ihrer Verfügbarkeit und Ihrer Gehaltsvorstellung.

Für Rückfragen zu dieser Position stehen Ihnen unsere Kolleg\*innen im Personalwesen jederzeit gerne unter 02234-4300230 zur Verfügung.

*Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.*

Art der Stelle: Teilzeit 30 Stunden

Arbeitszeiten:
Montag bis Freitag

Leistungen:

* Homeoffice (zeitweise)
* Arbeitsort: 50226 Frechen und in den Projektstandorten (siehe Projektpage)

Art der Stelle: Teilzeit

Gehalt: Bis zu 3.289,58€ pro Monat

Erwartete Arbeitsstunden: 30 pro Woche

Arbeitszeiten:

* Montag bis Freitag

Sonderzahlung:

* Weihnachtsgeld

Berufserfahrung:

* Leitungsfunktion: 4 Jahre (Erforderlich)
* Projektmanagement: 3 Jahre (Erforderlich)

Sprache:

* Deutsch verhandlungssicher? (Erforderlich)

Arbeitsort: in 50226 Frechen sowie an Projektstandorten

Voraussichtliches Einstiegsdatum: 01.04.2025